

## ANEXO I

### BAREMO DE SELECCIÓN DO ALUMNADO DOS OBRADOIROS DE EMPREGO

#### 1.- MULLERES

- As beneficiarias do programa de fomento da inserción laboral das mulleres vítimas de violencia de xénero terán prioridade absoluta.
- En xeral ..... 1 pto.

#### 2.- IDADE

- ✓ 18 - 29 anos ..... 4 ptos.
- ✓ 30 - 44 anos ..... 1 pto.
- ✓ 45 ou máis ..... 3 ptos.

#### 3.- DISCAPACIDADE

- Minusvalía maior ou igual ao 33%..... 1 pto.

#### 4.- PROTECCIÓN DE DESEMPREGO

- Perceptores de desemprego ..... 1 pto.
- Perceptores de subsidios, RAI, PREPARA, ACTIVA..... 2 ptos.
- Non perceptores ..... 4 ptos.

#### 5.- TEMPO DE DESEMPREGO DESDE O ÚLTIMO TRABALLO (SEGUNDO VIDA LABORAL)

- Menos de 12 meses ..... 1 pto.
- De 12 a 18 meses... ..... 2 ptos.
- Máis de 18 meses... ..... 4 ptos.

#### 6.- CATEGORÍA PROFESIONAL (NO TRABALLO INMEDIATAMENTE ANTERIOR SEGUNDO VIDA LABORAL)

- Autónomos ..... 0 ptos.
- Grupo de cotización del 1 ao 7 ..... 0 ptos.
- Grupo de cotización 8 ..... 1 pto.
- Grupo de cotización 9 ..... 2 ptos.
- Grupo de cotización 10 ..... 3 ptos.
- Sen emprego anterior ..... 4 ptos.

#### 7.- PERTENZA A COLECTIVOS DESFAVORECIDOS OU EN RISCO DE EXCLUSIÓN SOCIAL.

- Perceptores da RISGA (Xuntará a resolución da concesión expedida pola Xunta de Galicia como acreditación)..... 2 ptos.
- Drogodependentes rehabilitados acreditados, ex-reclusos, persoas que abandonaron o exercicio da prostitución, traballadores inmigrantes residentes da comunidade, emigrantes retornados con graves necesidades familiares ou persoais, mulleres procedentes de casas de acollida, persoas




que estivesen ata a súa maioría de idade baixo a tutela ou garda de Administración Autonómica. (Xuntarán o certificado expedido polo organismo correspondente como acreditación).....1 pto.

## 8.- FORMACIÓN ACADÉMICA

- Bacharelato/BUP e FP ciclo medio..... 2 pto.
- Títulos universitarios e de FP de ciclo superior..... 1 pto.

**9.- RESPONSABILIDADES FAMILIARES / UNIDADE FAMILIAR DE CONVIVENCIA** (entendéndose por ambas a existencia dunha unidade familiar na que a persoa candidata teña ao seu cargo ao cónxuxe, fillos/as menores de 25 anos ou maiores discapacitados ou menores acollidos. Para a consideración dos dous membros dunha parella de feito como integrantes dunha unidade familiar deberán presentar certificación da súa inscrición nos rexistros específicos existentes na comunidade autónoma ou concellos onde residan e no suposto da inexistencia de dita inscrición, mediante documento público no que conste a constitución de dita parella. Xuntarán fotocopia do libro de familia, certificado de convivencia e, de ser o caso, convenio regulador, así como certificado da vida laboral do cónxuxe)

- Unidade familiar de 4 ou máis membros ..... 1 pto.
- Monoparental con fillas ou fillos ata 25 anos..... 1 pto.

## 10.- OUTROS

- Por ter prevista a realización deste tipo de medidas no seu Itinerario de Inserción Profesional (IPI)..... 2 pto.

## 11.- ENTREVISTA

- Na que se valorará o seu interese en participar no proxecto e as súas aptitudes e capacidades, tanto as de carácter xeral coma as relativas á súa adecuación as singularidades do proxecto formativo. Puntuarase ata un máximo de ..... 11 pto.

## BAREMO PARA A SELECCIÓN DA DIRECCIÓN

### FUNCIÓNS:

Encargarase da coordinación xeral do obradoiro de emprego, e dos medios humanos e materiais, sendo a persoa responsable das relacións co exterior: Consellería de Economía, Emprego e Industria, entidade promotora e empresario. Levará a cabo a xestión e a supervisión económica do proxecto, así como das actuacións e servizos que se desenvolvan no mesmo.

Así mesmo coordinará e supervisará os aspectos técnicos e formativos do proxecto e do traballo administrativo, e responsabilizarase de que se imparta a formación en prevención de riscos laborais.

En xeral estará encargado do bo funcionamento do Obradoiro, concretamente:

- Elaborar, xunto co equipo docente, a proposta do plan de actuacións
- Coordinar a programación didáctica, de conformidade co plan formativo do proxecto e o certificado de profesionalidade.
- Supervisar a formación do alumnado-traballador/a e a labor educativa do persoal docente.
- Colaborar co mestre de xestión empresarial para facilitar a inserción laboral do alumnado durante e unha vez rematado o proxecto.
- Controlar o cumprimento das obrigas de todo o persoal do obradoiro, asistencias, puntualidade, comportamento no posto de traballo; todo en consonancia co regulamento de dereitos e deberes do alumnado.
- Propoñer, organizar e coordinar as actividades complementarias de carácter formativo do alumnado-traballador/a.
- Velar polo cumprimento das normas de seguridade e saúde no traballo, encargando ao resto do persoal docente e de apoio o control directo do cumprimento de tales normas.
- De ser o caso, tamén colaborará na impartición de contidos transversais (iniciación á informática, sensibilización ambiental, igualdade de xénero e formación básica).
- Preparar a documentación requirida para o seguimento mensual e xustificacions parciais e finais do obradoiro segundo as instrucións do obradoiro de emprego remitidas dende a Xefatura Territorial da Coruña da Consellería de Economía, Emprego e Industria e da propia entidade promotora.
- Preparar a documentación, informes e demais información para a dotación de medios técnicos, didácticos e materiais necesarios para o normal funcionamento do proxecto.
- Garantir o cumprimento dos obxectivos do proxecto aprobado ao abeiro do obradoiro de conformidade coas memorias valoradas elaboradas para tal fin.

A contratación será a tempo completo.

### REQUISITOS MÍNIMOS:

Nivel académico licenciatura, grao o diplomatura, de ser o caso, indicárase a titulación universitaria máis axeitada ao obradoiro.

Indicárase na oferta de emprego a experiencia profesional mínima se fora o caso.

### VALORACIÓN DO CURRÍCULUM:

#### **Titulación académica:**

- Titulación universitaria ou equivalente: licenciatura ou grao, 1.5 puntos; diplomatura universitaria, 1 punto.
- Máster universitario relacionado, ata 500 horas: 0.75 puntos; máis de 500 horas: 1 punto
- Doutoramento, relacionado: 1.25 puntos
- Título de técnico/a superior da rama correspondente, ou o seu equivalente: 0.30 puntos.
- Título de técnico/a da rama correspondente, ou o seu equivalente: 0.15 puntos.

Esta **puntuación** é acumulable, sendo a **máxima** posible **2 puntos**.

As titulacións avaliáveis teñen que estar relacionadas coas funcións a desenvolver.

### Experiencia profesional:

- Experiencia profesional en postos similares desenvolvidos en escolas obradoiro, casas de oficios, obradoiros de emprego: 0,50 puntos por cada 6 meses traballados ata un máximo de 4 puntos.
  - Experiencia profesional en postos similares adquirida fóra do ámbito das escolas obradoiro, casas de oficios, obradoiros de emprego: 0,25 puntos por cada 6 meses traballados ata un máximo de 3 puntos.
- A **puntuación máxima** que se pode acadar no apartado de experiencia profesional é de **7 puntos**.

### Cursos realizados:

Os cursos relacionados coas funcións a desenvolver, sempre que tiveran unha duración mínima de 20 horas lectivas valoráranse como segue:

- Cursos de 20 a 99 horas lectivas: 0,10 por curso
- Cursos de 100 ou máis horas lectivas; 0,20 puntos por curso

Aqueles cursos nos que non se especifica o número de horas non se valorarán.

A asistencia a xornadas, simposios, conferencias, congresos, ... non será obxecto de puntuación.

A **puntuación máxima** que se pode acadar no apartado de cursos é de **2 puntos**.

### Coñecementos do idioma galego:

- Celga 3 ou equivalente: 0,5 puntos
- Celga 4 ou equivalente: 0,75 puntos
- Celga 5: 1 punto

A **puntuación máxima** a obter por este apartado será de ata **1 punto**.

Só serán obxecto de valoración aqueles cursos ou titulacións homologadas pola Secretaría Xeral de Política Lingüística dependente da Presidencia da Xunta de Galicia.

De acreditarse dous ou máis cursos ou titulacións só se terá en consideración o grao superior.

### Antigüidade como persoa desempregada:

Valoráranse cada 6 meses, mediante certificado de vida laboral, con 0,50 puntos.


A **puntuación máxima** que se poderá acadar por este apartado é de **2 puntos**.

### Entrevista:

Na que se valorarán as aptitudes e capacidades persoais para desempeñar o posto de traballo obxecto da convocatoria. Puntuarase ata un **máximo** de **6 puntos**.

### Puntuación final:

As persoas candidatas seleccionadas serán as que obteñan a maior puntuación, unha vez sumadas as puntuacións obtidas polo currículo persoal e a entrevista. No caso de empate será de aplicación a instrución décimo-sexta da circular 6/2000 do Director Xeral de Fomento do Emprego modificada pola circular 2/2002.






## BAREMO PARA A SELECCIÓN DE MESTRAS OU MESTRES DE OBRADOIRO

### FUNCIÓNS:


As persoas candidatas seleccionadas encargaranse de impartir a educación correspondente aos seus oficios e de actuar como mestres das súas especialidades nas obras ou actuacións que se leven a cabo como práctica profesional do alumnado traballador.

Serán contratados 1 mestre ou mestra de "Soldadura oxigás e soldadura MIG/MAG" (a contratación será a xornada completa) e 1 mestre ou mestra de "Tratamentos superficiais" (a contratación será a xornada completa).

- 
- Elaborar, xunto co/a director/a, a programación didáctica das respectivas áreas ou módulos formativos do certificado de profesionalidade.
  - Desenvolver, cumprir e impartir do programa formativo na aula e nas obras a executar, incluíndo a preparación previa dos contidos teórico-prácticos a impartir e a realización das actividades relacionadas cos contidos.
  - Responsabilizarse da aprendizaxe do alumnado-traballador/a, de todas as normas en xeral, do regulamento de réxime interno e das normas de seguridade e saúde en particular.
  - Controlarán a asistencia, puntualidade, actitude e rendemento do alumnado-traballador/a, notificando á dirección do obradoiro das incidencias que se produzan.
  - Responsabilizarse do mantemento, conservación e custodia dos materiais, ferramentas e maquinaria que lles sexan asignados, así como a organización da aula-taller e espazos de execución dos traballos.
  - Cursarán á dirección do obradoiro as solicitudes de compra de materiais, ferramentas e maquinaria necesarios para o normal desenvolvemento da súa actividade.
  - Contribuirán á orientación profesional e laboral do alumnado traballador/a.

### REQUISITOS MÍNIMOS:

Nivel académico, respectivamente, establecido:

- 
- No RD 1525/2011, do 31 de outubro, modificado polo RD 618/2013, do 2 de agosto, que regula o certificado de profesionalidade da especialidade de "Soldadura oxigás e soldadura MIG/MAG"..
  - No RD 684/2011, do 13 de maio, que regula o certificado de profesionalidade da especialidade de "Tratamentos superficiais"

### VALORACIÓN DO CURRÍCULUM:

#### **Titulación académica:**

- Licenciatura ou grao, 1.5 puntos; diplomatura universitaria, 1 punto.
- Máster universitario relacionado, ata 500 horas: 0.75 puntos, máis de 500 horas: 1 punto
- Doutoramento, relacionado: 1.25 puntos
- Título de técnico superior da rama correspondente, ou o seu equivalente: 0.30 puntos.
- Título de técnico da rama correspondente, ou o seu equivalente: 0.15 puntos

Esta **puntuación** é acumulable, sendo a **máxima** posible **2 puntos**. As titulacións avaliáveis teñen que estar relacionadas coas funcións a desenvolver.

### Experiencia profesional:

- Experiencia profesional en postos similares desenvolvidos en escolas obradoiro, casas de oficios, obradoiros de emprego: 0,50 puntos por cada 6 meses traballados ata un máximo de 4 puntos.
- Experiencia profesional en postos similares adquirida fóra do ámbito das escolas obradoiro, casas de oficios, obradoiros de emprego: 0,25 puntos por cada 6 meses traballados ata un máximo de 3 puntos.

A **puntuación máxima** que se pode acadar no apartado de experiencia profesional é de **7 puntos**.

### Cursos realizados:

Os cursos relacionados coas funcións a desenvolver, sempre que tiveran unha duración mínima de 20 horas lectivas valoraranse como segue:

- Cursos de 20 a 99 horas lectivas: 0,10 por curso
- Cursos de 100 ou máis horas lectivas; 0,20 puntos por curso

Aqueles cursos nos que non se especifica o número de horas non se valorarán.

A asistencia a xornadas, simposios, conferencias, congresos, ... non será obxecto de puntuación.

A **puntuación máxima** que se pode acadar no apartado de cursos é de **1 punto**.

### Cursos de formación:

- Curso de *especialización docente* (100 horas): 0,50 puntos
- Curso de *metodoloxía didáctica* (150 horas): 0,75 puntos
- Curso de *formador de formadores* (400 horas): 1 punto
- Curso de *C.A.P. ou equivalente (máster en secundaria)*: 1 punto (As persoas que teñan as titulacións de Pedagogía, Sicopedagogía e Mestra ou Mestre se lles engadirá este punto).
- Curso de *Docencia da Formación Profesional para o Emprego (SSCE0110)*: 1 punto

A **puntuación máxima** que se pode acadar no apartado de cursos de formación é de **1 punto**.

### Coñecementos do idioma galego:

- Celga 3 ou equivalente: 0,5 puntos
- Celga 4 ou equivalente: 0,75 puntos
- Celga 5: 1 punto

A **puntuación máxima** a obter por este apartado será de ata **1 punto**.

Só serán obxecto de valoración aqueles cursos ou titulacións homologadas pola Secretaría Xeral de Política Lingüística, dependente da Presidencia da Xunta de Galicia. De acreditarse dous ou máis cursos ou titulacións só se terá en consideración o grao superior.

### Antigüidade como desempleado/a:

Valoraranse cada 6 meses, mediante certificado de vida laboral, con 0,50 puntos.

A **puntuación máxima** que se poderá acadar por este apartado é de **2 puntos**.

### Entrevista:

Na que se valorarán as aptitudes e capacidades persoais para desempeñar o posto de traballo obxecto da convocatoria. Puntuarase ata un **máximo de 6 puntos**.

### Puntuación final :

Ado. C. S. S. S.

As persoas candidatas seleccionadas serán as que obteñan a maior puntuación, unha vez sumadas as puntuacións obtidas polo currículo persoal e a entrevista. No caso de empate será de aplicación a instrución décimo-sexta da circular 6/2000 do Director Xeral de Fomento do Emprego modificada pola circular 2/2002.

## BAREMO PARA A SELECCIÓN DO TITOR-DOCENTE

### FUNCIONS:

A persoa candidata seleccionada encargarse de impartir a formación empresarial, orientación laboral e formación transversal (igualdade, sensibilización e informática) así como, de ser o caso, a formación básica que lles permita incorporarse á vida activa ou proseguir os seus estudos nas distintas ensinanzas reguladas na Lei Orgánica 2/2006 e, especialmente mediante as probas de acceso correspondentes.

Así mesmo, será a persoa responsable de que o alumnado durante o proceso formativo reciba orientación, asesoramento e información profesional tanto para a busca de emprego por conta allea como para o establecemento por conta propia.

Promover iniciativas emprendedoras de autoemprego, viveiros de empresa ou actuacións similares cun acompañamento durante o proceso de deseño e elaboración da iniciativa.

Realizar actuacións de prospección de empresas relacionadas cos sectores e ámbitos a desenvolver no obradoiro coa finalidade de coñecer a oferta existente, captación de ofertas e colaborar co servizo de orientación do Concello na intermediación laboral.

### REQUISITOS MÍNIMOS:

Titulación universitaria: Indicarase na oferta de emprego a máis axeitada ao obradoiro, tendo en conta as funcións que desenvolverá segundo o apartado anterior.

Indicarase na oferta de emprego a experiencia profesional mínima se fora o caso.

### VALORACIÓN DO CURRÍCULUM:

#### **Titulación académica:**

Titulación universitaria ou equivalente relacionada coa que se oferte a máis axeitada ao obradoiro: licenciatura ou grao, 1.5 puntos; diplomatura universitaria 1 punto.

Máster universitario relacionado, ata 500 horas: 0.75 puntos, máis de 500 horas: 1 punto

- Doutoramento, relacionado: 1.25 puntos

- Título de técnico superior da rama correspondente, ou o seu equivalente: 0.30 puntos.

- Título de técnico da rama correspondente, ou o seu equivalente: 0.15 puntos

Esta **puntuación** é acumulable, sendo a **máxima** posible **2 puntos**. As titulacións avaliáveis teñen que estar relacionadas coas funcións a desenvolver.

#### **Experiencia profesional:**

- Experiencia profesional en postos similares desenvolvidos en escolas obradoiro, casas de oficios, obradoiros de emprego: 0,50 puntos por cada 6 meses traballados ata un máximo de 4 puntos.

- Experiencia profesional en postos similares adquirida fóra do ámbito das escolas obradoiro, casas de



oficios, obradoiros de emprego: 0,25 puntos por cada 6 meses traballados ata un máximo de 3 puntos.

A **puntuación máxima** que se pode acadar no apartado de experiencia profesional é de **7 puntos**.

#### Cursos realizados:

Os cursos relacionados coas funcións a desenvolver, sempre que tiveran unha duración mínima de 20 horas lectivas valoraranse como segue:

- Cursos de 20 a 99 horas lectivas: 0,10 por curso
- Cursos de 100 ou máis horas lectivas; 0,20 puntos por curso

Aqueles cursos nos que non se especifica o número de horas non se valorarán.

A asistencia a xornadas, simposios, conferencias, congresos, ... non será obxecto de puntuación.

A **puntuación máxima** que se pode acadar no apartado de cursos é de **1 punto**.

#### Cursos de formación:

Curso de *especialización docente* (100 horas): 0,50 puntos

Curso de *metodoloxía didáctica* (150 horas): 0,75 puntos

Curso de *formador de formadores* (400 horas): 1 punto

Curso de *C.A.P. (máster en secundaria)*: 1 punto. (As persoas que teñan as titulacións de Pedagogía, Sicipedagogía e Mestra ou Mestre se lles engadirá este punto).

Curso de *Docencia da Formación Profesional para o Emprego (SSCE0110)*: 1 punto

A **puntuación máxima** que se pode acadar no apartado de cursos de formación é de **1 punto**.

#### Coñecementos do idioma galego:

- Celga 3 ou equivalente: 0,5 puntos
- Celga 4 ou equivalente: 0,75 puntos
- Celga 5: 1 punto

A **puntuación máxima** a obter por este apartado será de ata **1 punto**.

Só serán obxecto de valoración aqueles cursos ou titulacións homologadas pola Secretaría Xeral de Política Lingüística, dependente da Presidencia da Xunta de Galicia. De acreditarse dous ou máis cursos ou titulacións só terase en consideración o grao superior.

#### Antigüidade como desempleado/a:

Valoraranse cada 6 meses, mediante certificado de vida laboral, con 0,50 puntos.

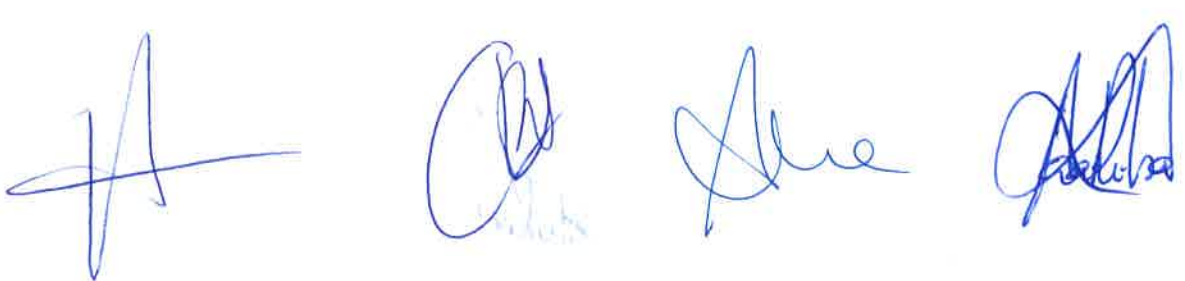
A **puntuación máxima** que se poderá acadar por este apartado é de **2 puntos**.

#### Entrevista:

Na que se valorarán as aptitudes e capacidades persoais para desempeñar o posto de traballo obxecto da convocatoria. Puntuarase ata un **máximo de 6 puntos**.

#### Puntuación final :

O/a candidato/a seleccionado/a será o que obteña a maior puntuación, unha vez sumadas as puntuacións obtidas polo currículo persoal e a entrevista. No caso de empate será de aplicación a instrución décimo-sexta da circular 6/2000 do Director Xeral de Fomento do Emprego, modificada pola circular 2/2002.



## BAREMO PARA A SELECCIÓN DO PERSOAL DE ADMINISTRACIÓN

### FUNCIÓNS:

A persoa candidata seleccionada encargárase das tarefas administrativas do obradoiro, colaborando coa dirección en todo canto lle sexa encomendado dentro do ámbito das súas competencias, en particular:

- Levar a contabilidade, arquivo de documentación.
  - Realizar xestións telefónicas e supervisar a recepción de chamadas e a notificación das mesmas ás persoas interesadas.
  - Actualizar e controlar o material de oficina e de docencia, así como a realización de inventarios.
  - Asistir ás reunións, elaborando as actas e encargándose da documentación que se derive destas.
  - Organizar o traballo de documentación e fotocopiado
  - Supervisar a entrada e saída de correspondencia e documentación, a súa distribución e redacción.
  - Cubrir os formularios e demais documentación a solicitude da Xefatura Territorial e da entidade promotora.
- A contratación será a xornada completa.

### REQUISITOS MÍNIMOS:

Titulación de **técnico/a en xestión administrativa, técnico/a superior en administración e finanzas, ou técnico/a superior en asistencia á dirección.**

Indicarase na oferta de emprego a titulación máis axeitada ao obradoiro é a experiencia profesional mínima se fora o caso.

### VALORACIÓN DO CURRÍCULUM:

#### **Titulación académica:**

Título de técnico/a de outra rama relacionada ou o seu equivalente: **0,50 punto**

Título de técnico/a superior da rama administrativa ou relacionada, ou o seu equivalente: **1 punto.**

Título de bacharelato: **1,5 puntos**

Titulación universitaria (licenciatura, grao ou diplomatura): **2 puntos**

Esta **puntuación** é acumulable, sendo a **máxima** posible **2 puntos** A titulación mínima esixida unicamente se terá en consideración para determinar a admisión do aspirante. As titulacións avaliáveis teñen que estar relacionadas coas funcións a desenvolver.

#### **Experiencia profesional:**

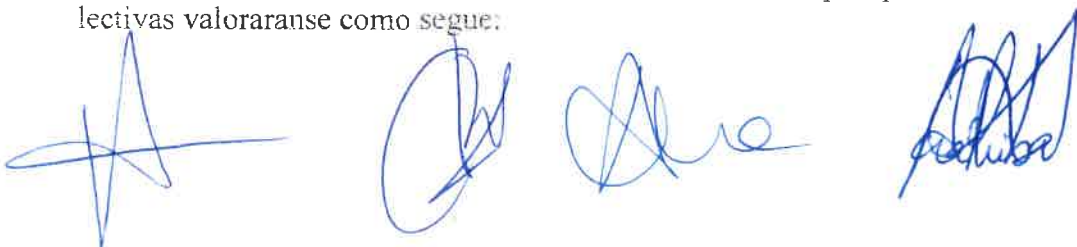
- Experiencia profesional en postos similares desenvolvidos en escolas obradoiro, casas de oficios, obradoiros de emprego: 0,50 puntos por cada 6 meses traballados ata un máximo de 4 puntos.

- Experiencia profesional en postos similares adquirida fóra do ámbito das escolas obradoiro, casas de oficios, obradoiros de emprego: 0,25 puntos por cada 6 meses traballados ata un máximo de 3 puntos.

A **puntuación máxima** que se pode acadar no apartado de experiencia profesional é de **7 puntos.**

#### **Cursos realizados:**

Os cursos relacionados coas funcións a desenvolver, sempre que tiveran unha duración mínima de 20 horas lectivas valoraranse como segue:



- Cursos de 20 a 99 horas lectivas: 0,10 por curso
  - Cursos de 100 ou máis horas lectivas; 0,20 puntos por curso
- Aqueles cursos nos que non se especifica o número de horas non se valorarán.  
A asistencia a xornadas, simposios, conferencias, congresos, ... non será obxecto de puntuación.  
A **puntuación máxima** que se pode acadar no apartado de cursos é de **2 puntos**.

**Coñecementos do idioma galego:**

- Celga 3 ou equivalente: 0,5 puntos
- Celga 4 ou equivalente: 0,75 puntos
- Celga 5: 1 punto

A **puntuación máxima** a obter por este apartado será de alta **1 punto**.

Só serán obxecto de valoración aqueles cursos ou titulacións homologadas pola Secretaría Xeral de Política Lingüística dependente da Presidencia da Xunta de Galicia.

De acreditarse dous ou máis cursos ou titulacións só se terá en consideración o grao superior.

**Antigüidade como persoa desempregada:**

Valoraranse cada 6 meses, mediante certificado de vida laboral, con 0,50 puntos.

A **puntuación máxima** que se poderá acadar por este apartado é de **2 puntos**

**Entrevista:**

Na que se valorarán as aptitudes e capacidades persoais para desempeñar o posto de traballo obxecto da convocatoria. Puntuarase ata un **máximo de 6 puntos**.

**Puntuación final:**

A persoa candidata seleccionada será o que obteña a maior puntuación, unha vez sumadas as puntuacións obtidas polo currículo persoal e a entrevista. No caso de empate será de aplicación a instrución décimo-sexta da circular 6/2000 do Director Xeral de Fomento do Emprego, modificada pola circular 2/2002.