



ADMINISTRACIÓN LOCAL

MUNICIPAL

FERROL

Convocatoria pública del programa de subvenciones para la promoción y fomento de la cultura desde las asociaciones culturales de Ferrol para el año 2022

BDNS(Identif.): 655574

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/655574>)

CONVOCATORIA PÚBLICA DEL PROGRAMA DE SUBVENCIONES PARA LA PROMOCIÓN Y FOMENTO DE LA CULTURA DESDE LAS ASOCIACIONES CULTURALES DE FERROL PARA EL AÑO 2022.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b) e 20.8.a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria del Programa de subvenciones para la promoción y el fomento de la Cultura desde las asociaciones culturales de Ferrol para el año 2022.

PRIMERO: beneficiarios y régimen de concesión.

Podrán acceder a estas ayudas las entidades culturales inscritas en el registro municipal de entidades ciudadanas que desarrollen sus actividades en el ámbito territorial de la localidad o sobre temas de interés para ella y cumplan los requisitos establecidos en la base cuarta.

El régimen de concesión será de concurrencia competitiva.

SEGUNDO: entidades solicitantes y requisitos.

Las asociaciones culturales solicitantes deberán cumplir los siguientes requisitos:

- 1.- Estar debidamente inscritas en el Registro municipal de entidades ciudadanas y tener sus datos actualizados en el Registro municipal de entidades ciudadanas en el momento de presentar su solicitud.
- 2.- Tener sus estatutos adaptados a la Ley orgánica 1/2002 de 22 de marzo, reguladora del derecho de asociación.
- 3.- No infringir lo regulado en el artículo 13 de la Ley 38/2003, del 17 de noviembre.
- 4.- Cumplir los requisitos de la convocatoria de concesión de subvenciones.
- 5.- Tener un número mínimo de cuarenta socios.
- 6.- Desarrollar sus actividades en el ámbito territorial de la localidad y sobre temas de interés para ella.
- 7.- No estar incurso en ninguno de los supuestos de incapacidad o incompatibilidad por la percepción de ayudas o subvenciones públicas.
- 8.- Estar al corriente de sus obligaciones tributarias (de carácter estatal, autonómica y local) y con la Seguridad Social.

TERCERO: órgano competente para la instrucción y resolución del procedimiento.

El Concejal delegado del Área de Cultura, Educación, Universidad, Deportes y Fiestas.

CUARTO: objeto.

La realización de actividades de promoción y fomento de la Cultura en el término municipal de Ferrol, con exclusión de las enumeradas en el punto 3.2 de las bases, dentro de los gastos subvencionables establecidos en el punto 13.

Los gastos objeto de subvención deberán realizarse en el período comprendido entre el 1/01/2022 y el 31/12/2022.

QUINTO: bases reguladoras.

El programa se regirá por las bases reguladoras publicadas en el BOP de A Coruña BOP nº 190 de data 05.10.2022 y en el tablón de anuncios de la sede electrónica de la página web del Ayuntamiento de Ferrol aprobadas por acuerdo plenario de fecha 29.09.2022.

https://bop.dicoruna.es/bopportal/publicado/2022/10/05/2022_0000006096.pdf

SEXTO: cuantía.

El importe de la consignación asciende a 51.000 euros con cargo a la partida 05101 3341 48000 del presupuesto municipal para el año 2022.

El importe de la subvención será, con el límite de 6.000 €, como máximo del 80% del presupuesto de gastos presentado por la entidad para la realización de la actividad.

SÉPTIMO: solicitudes y plazo de presentación.

Las solicitudes de las subvenciones se dirigirán a la Alcaldía del Ayuntamiento de Ferrol, en el modelo que figura como anexo a estas bases (ANEXO I), y se presentarán, dentro del plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de la Coruña.

Las solicitudes irán dirigidas al órgano competente para la concesión de la subvención y se presentarán en formato electrónico a través del Registro electrónico de la sede electrónica del Ayuntamiento.

OCTAVO: propuesta de resolución provisional y reformulación. Notificación de la resolución.

El órgano instructor, a la vista del expediente y del informe de la Comisión de Valoración formulará la propuesta de resolución provisional que será notificada a las entidades solicitantes a través del tablón de anuncios de la página web del Ayuntamiento de Ferrol, concediéndoles un plazo de diez días para la presentación de alegaciones.

Finalizado el trámite de audiencia y examinadas las alegaciones por la Comisión Evaluadora el órgano instructor formulará la propuesta de resolución definitiva, que será notificada a las entidades solicitantes a través del tablón de anuncios de la página web del Ayuntamiento concediéndoles un plazo de cinco días para que comuniquen su aceptación.

Una vez transcurrido este plazo se procederá a dictar por el órgano competente resolución expresa. Esta resolución tendrá la relación de solicitantes a los que se concedió subvención y, de ser el caso, la relación de solicitantes que presentaron la renuncia o desestimiento.

El plazo máximo en el que debe notificarse a las entidades interesadas la resolución expresa será de seis meses contados a partir del día siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido este plazo, la falta de resolución y notificación producirá efectos desestimatorios. El acto de resolución de la subvención agota la vía administrativa. En concordancia con lo que dispone el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se podrá interponer recurso potestativo de reposición ante el alcalde de este Ayuntamiento, en el término de un mes contado desde el día siguiente al de la recepción de la notificación, o bien directamente recurso contencioso administrativo ante el juzgado contencioso administrativo correspondiente.

NOVENO: documentación.

9.1.-La documentación deberá ir firmada de la siguiente manera:

- En caso de las certificaciones, por la Secretaría y con el visto bueno de la Presidencia o persona en la que delegue.
- En el caso de certificación acreditativa de los gastos realizados las firmas anteriores se juntarán a la firma de la Tesorería de la entidad.
- En el caso de las declaraciones y otra documentación, por la Presidencia o persona en la que delegue.

9.2.-Con la solicitud deberá incluirse la siguiente documentación:

(En el caso de que exista) Acreditación de la delegación de la Presidencia en la que se especifique el alcance de dicha delegación (presentación de las solicitudes de subvenciones y firma de toda la documentación necesaria para su tramitación). Dicha acreditación se realizará mediante acuerdo de la Junta Directiva, poder notarial o cualquier medio válido de acreditación en derecho.

Copia compulsada del CIF de la entidad solicitante.

Documentos que acrediten la identidad de la persona solicitante y, en su caso, la representación de quien firme la solicitud (copia del DNI, del CIF y documentación acreditativa de la representación).

Certificación acreditativa del acuerdo de solicitud.

Solicitud de subvención que se formalizará en el modelo de instancia que figura como ANEXO I a la que se adjuntará: un documento explicativo de la actividad que se va a realizar (memoria de la actividad) con el siguiente contenido mínimo: descripción de la actividad, sector de la población al que se dirige, localización de la actividad, objetivos de las actividades, números de personas que se benefician de la actividad, fechas y/o período de realización de la actividad, coste de la actividad.

Declaración de solicitud de otras ayudas y subvenciones para la realización del mismo proyecto (ANEXO I).

Declaración de no tener obligaciones tributarias pendientes con la Hacienda estatal, autonómica y local o la tesorería de la Seguridad Social. (ANEXO II). En el supuesto de solicitud de subvención superior a 3.000 €, la entidad beneficiaria afectada deberá presentar los correspondientes certificados oficiales.

Declaración de estar inscrita en el registro municipal de Entidades (ANEXO III).

Certificación en la que se acredite el número de socios activos de la entidad, que tendrá que lograr un mínimo de cuarenta (ANEXO III).

Declaración responsable de que la persona o entidad solicitante no concurre en ninguna de las circunstancias que impidan obtener la condición de beneficiaria de subvenciones públicas, establecidas en el artículo 13 de la Ley general de subvenciones (ANEXO IV).

Declaración de la persona firmante donde se señale que cumple todo lo regulado en el artículo 14 de la Ley 38/2003, relativo a las obligaciones de la entidad beneficiaria (ANEXO IV).

En el caso de que alguna de las actividades que ejecute la entidad solicitante implique el contacto habitual con menores, declaración responsable de que el personal que presta servicios en el desenvolvimiento de las actividades objeto de la subvención, cumple los requisitos previstos en el artículo 13 de la Ley 26/2015 del 28 de julio de modificación del sistema de protección a la infancia y la adolescencia.(ANEXO V).

En el caso de que ninguna de las actividades que ejecute la entidad solicitante implique el contacto habitual con menores, deberá acreditarlo de forma expresa mediante una declaración responsable (ANEXO V).

DÉCIMO: criterios de valoración.

Los criterios de valoración de las solicitudes son los establecidos en la base 9 de las bases reguladoras específicas.

UNDÉCIMO: plazo de presentación de solicitudes.

El plazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles y se iniciará el día siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial da Provincia de A Coruña.

DUODÉCIMO: plazo de justificación

El plazo para la justificación de las subvenciones terminará el día 15 de marzo de 2023

Ferrol

25/10/2022

Antonio Golpe Díaz, concejal delegado del área de Cultura, Educación, Universidad, Deportes y Fiestas.

BDNS(Identif.): 655574

De acordo co disposto nos artigos 17.3.b e 20.8.a da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, publíquese o extracto da convocatoria, cuxo texto completo se pode atopar na Base de Datos Nacional de Subvencións (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/655574>)

CONVOCATORIA PÚBLICA DO PROGRAMA DE SUBVENCIÓNS PARA A PROMOCIÓN E FOMENTO DA CULTURA DENDE AS ASOCIACIÓNS CULTURAIS DE FERROL PARA O ANO 2022.

De conformidade có previsto nos artigos 17.3 b) e 20.8 a) da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, publíquese o extracto da convocatoria do Programa de subvencións para a promoción e fomento da Cultura dende as asociacións culturais de Ferrol para o ano 2022.

PRIMEIRO: beneficiarios e réximen de concesión.

Poderán acceder a estas axudas as entidades culturais inscritas no rexistro municipal de entidades cidadáns que desenvolvan as súas actividades no ámbito territorial da localidade ou sobre temas de interese para ela e cumpran os requisitos establecidos na base cuarta.

O réximen de concesión sera de concorrencia competitiva.

SEGUNDO: entidades solicitantes e requisitos.

As asociacións culturais solicitantes deberán cumprir os seguintes requisitos:

- 1.- Estar debidamente inscritas no Rexistro municipal de entidades cidadáns e ter os seus datos actualizados no Rexistro municipal de entidades cidadáns no momento de presentar a súa solicitude.
- 2.- Ter os seus estatutos adaptados á Lei orgánica 1/2002 de 22 de marzo, reguladora do dereito de asociación.
- 3.- Non contravir o regulado no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro.
- 4.- Cumprir os requisitos da convocatoria de concesión de subvencións.
- 5.- Ter un número mínimo de corenta socios.
- 6.- Desenvolver as súas actividades no ámbito territorial da localidade e sobre temas de interese para ela.
- 7.- Non estar incurso en ningún dos supostos de incapacidade ou incompatibilidade para a percepción de axudas ou subvencións públicas.
- 8.- Estar ao corrente das súas obrigas tributarias (de carácter estatal, autonómica e local) e coa Seguridade Social.

TERCEIRO: órgano competente para a instrucción e resolución do procedemento.

O Concelleiro delegado da Area de Cultura, Educacion, Universidade, Deportes e Festas.

CUARTO: obxecto.

A realización da actividades de promoción e fomento da Cultura no termo municipal de Ferrol, con exclusión das enumeradas no punto 3.2 das bases, dentro dos gastos subvencionables establecidos no punto 13.

Os gastos obxecto de subvención deberán realizarse no período comprendido entre o 01.01.2022 e o 31.12.2022.

QUINTO: bases reguladoras.

O programa rexerese polas bases reguladoras publicadas no BOP da Coruña nº 190 de data 05.10.2022 e no taboleiro de anuncios da sede electrónica da páxina web do Concello de Ferrol aprobadas por acordo plenario de data 29.09.2022.

https://bop.dicoruna.es/bopportal/publicado/2022/10/05/2022_0000006096.pdf

SEXTO: contía.

O importe da consignación ascende a 51.000 euros con cargo á partida 05101 3341 48000 do orzamento municipal para o 2022.

O importe da subvención será, co límite de 6.000 €, como máximo do 80% do orzamento de gastos presentado pola entidade para a realización da actividade.

SÉTIMO: solicitudes e prazo de presentación.

As solicitudes das subvencións dirixiranse á Alcaldía do Concello de Ferrol, no modelo que figura como anexo a estas bases (ANEXO I), e presentaranse, dentro do prazo de 10 días hábiles contados a partir do día seguinte ao da publicación do extracto da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia da Coruña.

As solicitudes irán dirixidas ó órgano competente para a concesión da subvención e presentaránse en formato electrónico a través do Rexistro electrónico da sede electrónica do Concello.

OITAVO: proposta de resolución provisional e reformulación. Notificación da resolución.

O órgano instrutor, á vista do expediente e do informe da Comisión de Valoración formulará a proposta de resolución provisional que será notificada ás entidades solicitantes a través do taboleiro de anuncios da páxina web do Concello de Ferrol, concedéndolles un prazo de dez días para a presentación de alegacións.

Rematado o trámite de audiencia e examinadas as alegacións pola Comisión Avaliadora o órgano instrutor formulará a proposta de resolución definitiva, que será notificada ás entidades solicitantes a través do taboleiro de anuncios da páxina web do Concello concedéndolles un prazo de cinco días para que comuniquen a súa aceptación.

Unha vez transcorrido este prazo procederase a ditar polo órgano competente resolución expresa. Esta resolución conterá a relación de solicitantes ós que se lle concedeu subvención e, de selo caso, a relación de solicitantes que presentaron a renuncia ou desestimento.

O prazo máximo no que debe notificarse ás entidades interesadas a resolución expresa será de seis meses contados a partir do día seguinte á data de finalización do prazo de presentación de solicitudes. Transcorrido este prazo, a falta de resolución e notificación producirá efectos desestimatorios. O acto de resolución da subvención esgota a vía administrativa. En concordancia co que dispón o artigo 123 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, poderase interpoñerse recurso potestativo de reposición ante o alcalde deste Concello, no termo dun mes contado dende o día seguinte ó da recepción da notificación, ou ben directamente recurso contencioso administrativo ante o xulgado contencioso administrativo correspondente.

NOVENO: documentación.

9.1.-A documentación deberá vir asinada do seguinte xeito:

- No caso das certificacións, pola Secretaría e có visto e praxe da Presidencia ou persoa na que delegue.
- No caso de certificación acreditativa dos gastos realizados ás sinaturas anteriores xuntarase a sinatura da Tesouraría da entidade.
- No caso das declaracións e outra documentación, pola Presidencia ou persoa na que delegue.

9.2.-Coa solicitude deberá achegarse a seguinte documentación:

(No caso de que exista) Acreditación da delegación da Presidencia na que se especifique o alcance da dita delegación (presentación das solicitudes de subvencións e sinatura de toda a documentación necesaria para a súa tramitación). A dita acreditación realizarase mediante acordo da Xunta Directiva, poder notarial ou calquera medio válido de acreditación en dereito.

Copia compulsada do CIF da entidade solicitante.

Documentos que acrediten a identidade da persoa solicitante e, no seu caso, a representación de quen asine a solicitude (copia do DNI, do CIF e documentación acreditativa da representación).

Certificación acreditativa do acordo de solicitude.

Solicitude de subvención que se formalizará no modelo de instancia que figura como ANEXO I e á que se xuntará: un documento explicativo da actividade que se vai a realizar (memoria de actividade) có seguinte contido mínimo: descrición da actividade, setor da poboación ao que se dirixe, localización da actividade, obxectivos da actividades, números de persoas que se benefician da actividade, datas e/ou período de realización da actividade, custo da actividade.

Declaración de solicitude doutras axudas e subvencións para a realización do mesmo proxecto (ANEXO I).

Declaración de non ter obrigas tributarias pendentes coa Facenda estatal, autonómica e local ou a tesourería da Seguridade social. (ANEXO II). No suposto de solicitude de subvención superior a 3.000 €, a entidade beneficiaria afectada deberá presentar os correspondentes certificados oficiais.

Declaración de estar inscrita no rexistro municipal de Entidades (ANEXO III).

Certificación na que se acredite o número de socios activos da entidade, que terá que acadar un mínimo de corenta (ANEXO III).

Declaración responsable de que a persoa ou entidade solicitante non concorre en ningunha das circunstancias que impidan obter a condición de beneficiaria de subvencións públicas, establecidas no artigo 13 da Lei xeral de subvencións (ANEXO IV).

Declaración da persoa asinante onde se sinala que cumpre todo o regulado no artigo 14 da Lei 38/2003, relativo ás obrigas da entidade beneficiaria (ANEXO IV).

No caso de que algunha das actividades que execute a entidade solicitante implique o contacto habitual con menores, declaración responsable de que o persoal que presta servizos no desenvolvemento das actividades obxecto da subvención, cumpre os requisitos previstos no artigo 13 da Lei 26/2015 do 28 de xullo de modificación do sistema de protección á infancia e á adolescencia.(ANEXO V).

No caso de que ningunha das actividades que execute a entidade solicitante implique o contacto habitual con menores, deberá acreditarlo de forma expresa mediante unha declaración responsable (ANEXO V).

DÉCIMO: criterios de valoración.

Os criterios de valoración das solicitudes son os establecidos na base 9 das bases reguladoras.

UNDÉCIMO: prazo de presentación de solicitudes.

O prazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles contados a partir do día seguinte ao da publicación do extracto da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia da Coruña.

DUODÉCIMO: prazo de xustificación.

O prazo para a xustificación das subvencións rematará o día 15 de marzo de 2023

Ferrol

25/10/2022

Antonio Golpe Díaz, concelleiro delegado da área de Cultura, Educación, Universidade, Deportes e Festas.

2022/6644